

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 комбинированного вида»
(МДОУ «Д/с № 10»)

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
МДОУ «Д/с № 10»
протокол от 19.03.2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОУ «Д/с № 10»
от 19.03.2019 г. № 01-12/23

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ (БЕСПЛАТНЫХ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации дополнительных бесплатных образовательных услуг (далее - Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 комбинированного вида» (далее- Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Учреждения.
- 1.2. Положение определяет правила оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг (далее дополнительных услуг), особенности организации и осуществления данной деятельности.
- 1.3. Родители (законные представители), ответственные за получение ребенком образования, имеют право выбора в пользу получения им дополнительной услуги вместо дошкольного образования. Учреждение не препятствует этому выбору, получив на это письменное разрешение родителей (законных представителей). Данные дополнительные услуги будут оказываться воспитаннику Учреждения за рамками основной образовательной программы.
- 1.4. Дополнительные услуги оказываются всем желающим при наличии мест в объединениях (кружках).
- 1.5. Дополнительные услуги могут быть предоставлены только по желанию родителей (законных представителей) воспитанников оформив для этого заявление (Приложение 1).
- 1.6. Оказание дополнительных услуг начинается после подписания дополнительного соглашения к Договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемого с родителями (законными представителями) при поступлении в Учреждение.
- 1.7. Дополнительные услуги осуществляются за счет бюджетных средств на основании штатного расписания Учреждения (наличие должности «педагог дополнительного образования»).
- 1.8. Форма обучения - очная, язык обучения - русский.
- 1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

- 2.1. Дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей и социального запроса родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.2. Основные задачи, решаемые в Учреждении при реализации дополнительных услуг:
— формирование механизмов развития образовательных услуг;

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественном развитии;
 - выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания воспитанников;
 - повышение общественного престижа и востребованности труда педагогических работников.
 - формирование ресурсного обеспечения реализации новых подходов к созданию развивающей среды;

3. Основные направления организации и предоставления дополнительных услуг

- 3.1. Учреждение, в зависимости от запросов родителей (законных представителей) воспитанников может оказывать дополнительные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.
- 3.2. Количество воспитанников в объединениях (кружках), их возрастная категория, продолжительность занятий (время) зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ, спецификой организации занятий, требований санитарных норм и правил и определяется локальным нормативным актом Учреждения.
- 3.3. Расписание занятий объединений (кружков) составляется с учетом возрастных особенностей, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.4. Организация системы дополнительных услуг предусматривает следующее направление деятельности:
 - изучение спроса родителей (законных представителей) воспитанников путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;
 - определение перечня дополнительных услуг на учебный год, который рассматривается и принимается на педагогическом совете;
 - создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требований техники безопасности по охране жизни и здоровья детей.
- 3.5. Заведующий назначает приказом ответственного за организацию дополнительных услуг, закрепляет помещения, утверждает расписание занятий в соответствии с возрастом детей и согласно санитарным правилам, и технике безопасности, контролирует выполнение услуг в полном объеме.
- 3.6. В Учреждении в доступном месте предоставляется вся информация для родителей (законных представителей) воспитанников об оказываемых дополнительных услугах и их исполнителях.

4. Права и обязанности сторон

- 4.1. Учреждение имеет право:
 - разрабатывать программы, реализуемые как дополнительные услуги;

- изменять предоставление дополнительных услуг в связи с производственной необходимостью.
- привлекать к работе по оказанию дополнительных услуг специалистов по своему усмотрению;

4.2. Учреждение обязано:

- иметь рабочие программы для осуществления дополнительных образовательных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников - потребителей услуг во время нахождения в Учреждении;
- реализовывать дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:

- получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных услуг;
- выбрать из перечня дополнительных услуг любые предоставляемые дополнительные услуги;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны:

- обеспечивать своевременный приход ребенка на дополнительные услуги согласно расписанию занятий;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения.

5. Финансирование

- 5.1. Дополнительные услуги осуществляются за счет бюджетных средств (оплата труда специалистов производится на основании штатного расписания Учреждения (наличие должности «педагога дополнительного образования»).
- 5.2. Оказание дополнительных услуг производится для воспитанников бесплатно.

6. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей).

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по предоставлению дополнительных услуг Учреждение и родители (законные представители) воспитанника несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

7. Контроль деятельности по предоставлению дополнительных услуг.

- 7.1. Для изучения мнений и предложений родителей (законных представителей) воспитанников по предоставлению дополнительных услуг ведется «Книга отзывов и предложений». Местонахождение данной книги - в «Уголке потребителя».
- 7.2. Претензии по исполнению дополнительного соглашения к Договору оформляются письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

7.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждением и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.